



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
BAHIA



Atestamos para os devidos fins que a empresa **PONTONET COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E EQUIPAMENTOS ELETRÔ-ELETRÔNICOS LTDA**, CNPJ 07.345.258/0001-79, sediada à Av. ACM, 1962, loja 22, Candeal Center - Brotas, Salvador/BA, executou e vem executando junto ao IF-BA - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia, CNPJ 10.764.307/0001-12, desde 11/09/2009 até 11/09/2010, prorrogado por igual período à partir de 13/09/2010 à 12/09/2011, o contrato nº 15/2009 decorrente da Tomada de Preços nº 001/2009, no valor de R\$ 400.003,44 (quatrocentos mil e três reais e quarenta e quatro centavos) ao ano, referente aos serviços de Apoio e Suporte à Tecnologia da Informação, hardware, software e suprimentos, conforme abaixo relacionados:

Prestação de Serviços de Informática, para atendimento neste Instituto Federal da Bahia, com ampla e comprovada experiência na área de Tecnologia da Informação, especificamente em Serviço de Atendimento (Service Desk), manutenção de rede, notebooks, monitores, impressoras, recarga de cartuchos e supervisão de suprimentos de informática com os quantitativos e atribuições que serão especificadas no Termo de Referência anexo ao Edital da Tomada de Preços nº 01/2009, através dos seguintes:

2.0 - IDENTIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS

Supervisão de Service Desk Pleno & Suprimento de Informática, envolvendo os seguintes serviços:

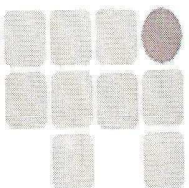
- Supervisionar equipe de manutenção & suprimento seguindo normas e procedimentos adotados pela Gerência de Informática da Instituição.
- Utilizar e monitorar itens de controle para supervisão de processos; identificar as etapas do processo de atendimento; monitoramento dos Sistemas de Service Desk bem como sua manutenção.
- Domínio de técnicas e conhecimento de atendimento referente à área de T.I.
- Conhecimento em redes, Domínio de Hardware e software de T.I.
- Conhecimentos específicos avançados no uso em ferramentas de Service Desk.
- Correlacionadas com Qualidade de Atendimento.
- Implantação, treinamento e monitoramento de software de Service Desk quando requerido pela Gerência de Informática.
- Acompanhamento das atividades de toda a equipe, elaboração de procedimentos e manutenção dos cadastros.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA

Rua Emídio dos Santos, s/n - Barbalho - Salvador - Bahia. CEP: 40301-015 - Tel.: +55 (71) 2102-9400



Jorge Lázaro de Assunção
SIAPE 0268351



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
BAHIA



- Abertura, acompanhamento e Supervisão de ordens de serviço, atendimento ao cliente e suporte operacional aos técnicos e assistentes.
- Organização da prioridade de atendimentos.
- Desenvolver, supervisionar e garantir que os processos da cadeia de suprimentos de informática estejam em acordo com a estratégia e atendam às necessidades da Gestão da Instituição.
- Planejar e supervisionar seguindo padrões e normas da Gerência do Instituto as atividades de catalogação, recebimento, armazenagem, distribuição e entrega de materiais e equipamentos de informática que foram adquiridos pela Instituição por doação.
- Definir estoque mínimo necessário, dentro das normas e procedimentos estabelecidos, visando garantir o adequado suprimento e equipagem dos usuários deste Instituto.
- Conhecimentos específicos avançados no uso em ferramentas de Gerenciamento de Estoques.
- Gerar Relatórios Periódicos de todas as atividades desempenhadas segundo critérios Dos Gestores.

Assistência de Service Desk & Suprimento de Informática

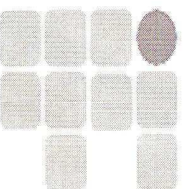
- Conhecimento de técnicas e conhecimento de atendimento referente à área de T.I.
- Conhecimentos específicos de ferramentas de Service Desk e com Qualidade de Atendimento.
- Auxiliar o acompanhamento das atividades de toda a equipe e manutenção dos cadastros.
- Monitorar fila de Chamados sob responsabilidade de garantir a solução no menor prazo possível.
- Suporte remoto utilizando ferramenta corporativa.
- Atendimento ao cliente e suporte operacional aos técnicos.
- Emissão de relatórios de controle para gerência
- Executar a indexação de dados, backup, organização.
- Efetuar segundo padrões e normas da Gerência do Instituto as atividades de catalogação, recebimento, armazenagem, distribuição e entrega de materiais e de informática.
- Indexar dados no Sistema de Gerenciamento de Estoque.
- Conhecimentos específicos avançados no uso em ferramentas de Gerenciamento de Estoques.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA

Rua Emílio dos Santos, s/n - Barbalho - Salvador - Bahia. CEP: 40301-015 - Tel.: +55 (71) 2102-9400



Jorge Lazaro de Assunção
SIAPE 0268351



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
BAHIA



- Desenvolver relatórios de todas as tarefas relacionadas pela Gestão da Instituição.
- Execução de logística para direcionamento de equipes Service Desk
- Conhecimento de sistema de gestão integrada e estoques.
- Repasse dos chamados aos provedores de solução.
- Prestar feedback e repassar os chamados para atendimento do nível competente.

Técnico em Manutenção de Rede

- Habilidade com máquinas com os Sistemas Operacionais mais utilizados.
- Atuará também externamente auxiliando na estrutura de cabeamento estruturado em usuários, e conhecimentos em eletricidade baixa.
- Amplo conhecimento em processos e ferramentas de monitoramento e testes de performance.
- Irá desenvolver e apresentar relatórios gerenciais sobre os recursos computacionais da rede e seus referidos trabalhos na manutenção da mesma seguindo padrões Gerenciais da Instituição.
- Desejável Conhecimento : DNS, Proxy, anti SPAM, Anti Virus, Firewall, Checkpoint, e concentradores VPN; TCP/IP/Router/Switchs, entretanto o profissional não desempenhará atividades sobre este conhecimentos.
- Amplo conhecimento em rotinas de Service Desk e qualidade de atendimento.
- Conhecimentos na utilização de ferramentas de apoio a testes.
- Conhecimento em Migração da Organização para Software Livre;
- Conhecimento em sistemas de mídia digital (VOIP, videoconferência, etc.);
- Conhecimento em sistemas de gestão (ERP);
- Criação, modificação e reparo de Pontos de Rede seguindo as normas Gerenciais.
- Instalação e Configuração de rede sem fio.
- Efetuar atendimento ao usuário mediante utilização do Service Desk.

Técnico em Manutenção de Notebook

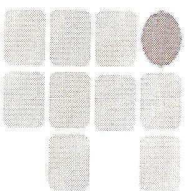
- Manutenção preventiva e corretiva em notebooks de diversas marcas e modelos
- Habilidade com máquinas com os Sistemas Operacionais mais utilizados.
- Conhecimento Satisfatório de Eletrônica e microinformática.
- Conhecimento em Manutenção e suporte de hardware de microcomputadores
- Conhecimentos na utilização de ferramentas de apoio a testes.

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA

*Rua Emílio dos Santos, s/n - Barbalho - Salvador - Bahia. CEP: 40301-015 - Tel.: +55
(71) 2102-9400*



Jorge Lázaro de Assunção
SIAPE 0268351



**INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**
BAHIA



- Irã desenvolver e apresentar relatórios gerenciais sobre os serviços efetuados nos notebooks seguindo padrões Gerenciais da Instituição.
- Conhecimento em: DNS, Proxy, anti SPAM, Anti Virus; Firewall: Checkpoint, e concentradores VPN; .TCP/IP/Router/Switchs.
- Conhecimentos específicos de ferramentas de Service Desk e Qualidade de Atendimento.
- Efetuar atendimento ao usuário mediante utilização do Service Desk.

Técnico em Manutenção de Impressoras e recargas de Cartuchos

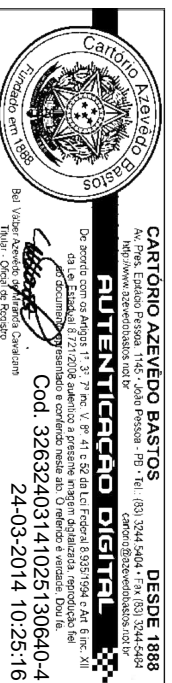
- Manutenção corretiva e preventiva em impressora de qualquer marca ou modelo e que seja tombada pelo Patrimônio da Instituição. Tipos: Laser, Jato de Tinta, Código de Barra, Plotter, Multifuncionais e Copiadoras de pequeno Porte.
- Monitoração através de software das impressoras instaladas na rede da Instituição.
- Habilidade com máquinas com os Sistemas Operacionais mais utilizados.
- Conhecimento em Manutenção e suporte de hardware de microcomputadores.
- Conhecimentos na utilização de ferramentas de apoio a testes.
- Conhecimento em: DNS, Proxy, anti SPAM, Anti Virus; Firewall: Checkpoint, e concentradores VPN; .TCP/IP/Router/Switchs.
- Conhecimentos específicos de ferramentas de Service Desk e Qualidade de Atendimento.
- Efetuar atendimento ao usuário mediante utilização do Service Desk.
- Efetuar Recarga de Toners, Cartuchos Pretos e Coloridos das Impressoras tombadas na Instituição.
- Testar Funcionalidade, efetuar procedimento de manutenção preventiva e corretiva dos Toners e cartuchos quando necessário.
- Embalar os suprimentos.
- Efetuar Limpezas periódicas nas máquinas que auxiliam nas tarefas de recargas e que são tombadas na Instituição.
- Efetuar atendimento ao usuário mediante utilização do Service Desk.

Técnico em Manutenção de Monitores.

- Manutenção corretiva e preventiva de Monitor de qualquer marca, tamanho ou modelo que seja tombado pelo Patrimônio da Instituição são eles: CRT, LCD, Plasma

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA

*Rua Emílio dos Santos, s/n - Barbalho - Salvador - Bahia. CEP: 40301-015 - Tel.: +55
(71) 2102-9400*



Jorge Lázaro de Assunção
SIAPE 0298351



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
BAHIA



- Monitoração através de Do Service Desk da Intituição.
- Habilidade com máquinas com os Sistemas Operacionais mais utilizados.
- Conhecimento em Manutenção e suporte de hardware de microcomputadores.
- Conhecimentos na utilização de ferramentas de apoio a testes.
- Conhecimento em: DNS, Proxy, anti SPAM, Anti Virus, Firewall: Checkpoint, e concentradores VPN; .TCP/IP/Router/Switchs.
- Conhecimentos específicos de ferramentas de Service Desk e Qualidade de Atendimento.
- Efetuar atendimento ao usuário mediante utilização do Service Desk.

Coordenador: 01 (hum)

Técnicos Residentes: 10 (dez), sendo 01 (hum) supervisor.

Os serviços acima especificados estão sob responsabilidade técnica do Sr. Antônio Carlos Rangel, RG nº 02985641-81, CPF nº 390.785.405-59, Técnico em Eletrônica, registrado no CREA/BA (Conselho Regional de Engenharia da Bahia), sob o nº 49826.

Os serviços acima citados foram e estão sendo realizados dentro do esperado pelo IF-BA.

Declaramos ainda que, não existem em nossos arquivos nada que desabone a conduta da empresa acima citada até a presente data.

Declaro ser verdade todas as informações supracitadas e para isto, firmamos o presente documento.

Salvador, 10 de Novembro de 2010.


JORGE IÁZARO DE ASSUNÇÃO

Coordenador de Informática - Campus Salvador

IF-BA - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia

CNPJ nº 10.764.307/0001-12

Rua Emídio dos Santos, S/N, Barbalho - Salvador/BA.

Telefone: (71) 2102-9570



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Bahia – IFBA

Rua Emídio dos Santos, s/n - Barbalho - Salvador - Bahia. CEP: 40301-015 - Tel.: +55
(71) 2102-9400



Certidão de Acervo Técnico - CAT
Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009

CREA-BA

CAT COM REGISTRO DE ATESTADO
BA20110002030

Atividade em andamento

CERTIFICAMOS, em cumprimento ao disposto na Resolução nº 1.025, de 30 de outubro de 2009, do CONFEA, que consta dos assentamentos deste Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia da Bahia - Crea-BA, o Acervo Técnico do profissional ANTONIO CARLOS RANGEL referente à(s) Anotação(ões) de Responsabilidade Técnica - ART abaixo discriminada(s) :

Profissional: ANTONIO CARLOS RANGEL

Registro: 49826-BA

RNP: 0501540946

Título Profissional: Técnico em Eletrônica

Número da ART: BA2011.108211 Tipo de ART: Obra ou serviço Registrada em: 14/06/2011 Baixada em: 25/08/2011

Forma de registro: Participação técnica: Individual

Empresa contratada: PONTONET COMERCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA EQUIPAMENTO

Contratante: IF-BA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCACAO, CIENCIAS E TECNOLOGIA DA BAHIA CPF/CNPJ: 10764307000201

Rua EMÍDIO DOS SANTOS S/N

Complemento:

Bairro: BARBALHO

Cidade: SALVADOR

UF: BA CEP: 40300010

data: 15/2009 celebrado em 11/09/2009

Vinculado à ART:

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica de Direito Público

Valor do contrato: R\$ 400.003,44

Bairro BARBALHO

Salvador

UF BA CEP 40300010

data: 11/09/2009

Situação: atividade em andamento

Coordenadas geográficas:

Código:

CPF/CNPJ: 10764307000201

Selo Digital de Fiscalização Tipo Normal C: ABF50022-FK0Q;
Valor do Selo do Ato: R\$ 2,99
Confirma os dados do ato em: <https://selodigital.tjpb.jus.br>

Bel. Valber de Miranda Cavalcanti
Titular

Idade: 1760,000 horas por mês

Idade Técnica: Coordenação Informática / SERVIÇOS AFINS E CORRELATOS EM PROCES. DE DADOS 176,000 horas por mês; Coordenação Informática / SISTEMA DE PROCESSAMENTO DE DADOS 176,000 horas por mês; Coordenação mts; Elétricos e Eletrônicos / SERVIÇOS AFINS E CORRELATOS EM MATER. ELÉTR./ELETRON 176,000 horas por mês; Execução de Instalação Informática / REDE LÓGICA 176,000 horas por mês; Execução de Instalação de Energia Elétrica / SERVIÇOS AFINS E CORRELATOS EM ELETRICIDADE 176,000 horas por mês; Execução de Manutenção Informática / SISTEMA DE PROCESSAMENTO DE DADOS 1760,000 horas por mês; Execução de utilização de Energia Elétrica / SERVIÇOS AFINS E CORRELATOS EM ELETRICIDADE 176,000 horas por mês; Execução de utilização de Energia Elétrica / SERVIÇOS AFINS E CORRELATOS EM ELETRICIDADE 176,000 horas por mês; Execução de Serviço Técnico Informática / EQUIPAMENTO DE PROCESSAMENTO DE DADOS 1760,000 horas por mês; Execução de Serviço Técnico Informática / SERVIÇOS AFINS E CORRELATOS EM ELETRICIDADE 1760,000 horas por mês

ações Complementares

ações Complementares

ações Complementares

O DOS SERVIÇOS: 11/09/2009 - EM ANDAMENTO.

CERTIFICAMOS, finalmente, que se encontra vinculado à presente Certidão de Acervo Técnico - CAT, conforme selos de segurança A 011.183 a A 011.187, o atestado contendo 5 folha(s), expedido pelo contratante da obra/serviço, a quem cabe a responsabilidade pela veracidade e exatidão das informações nele constantes.

Certidão de Acervo Técnico nº BA20110002030

Salvador/BA 25/08/2011

MARIA DA GRACA C. SILVA FREITAS
SUPERV. DE REGISTRO E CADASTRO

A CAT à qual o atestado está vinculado é o documento que comprova o A CAT perderá a validade no caso de modificação dos dados técnicos qualificados e quantitativos nela contidos, bem como de alteração da situação do registro da ART.

A CAT a qual o atestado está vinculado constituirá prova da capacidade técnica-profissional da pessoa jurídica somente se o responsável técnico indicado estiver ou venha a ser integrado ao seu quadro técnico por meio de declaração entregue no momento da habilitação ou da entrega das propostas.

A CAT é válida em todo o território nacional.

A falsificação deste documento constitui crime previsto no Código Penal Brasileiro, sujeitando o autor à respectiva ação penal.

CARTÓRIO AZEVEDO BASTOS
DESDE 1888

Av. Princesa Leopoldina, 1145 - João Pessoa - PB - Tel: (83) 3244-5404 - Fim (83) 3244-5404
www.azevedobastos.net.br

AUTENTICAÇÃO DIGITAL

De acordo com os artigos 1º, 3º e 7º inc. V 8º, 41 e 52 da Lei Federal 8.935/1994 e Art. 6º inc. XII da Lei Estadual 8.721/2008 autentico a presente imagem digitalizada, reprodução fiel do documento apresentado e conferido neste ato. O referido é verdade. Dou fé

Cod. 32632403147025130640-6
24-03-2014 10:25:16

Bel. Valber Azevêdo Cavalcanti
Titular - Oficial de Registro

