
RELATÓRIO DE VISITA “*IN LOCO*” DE DOAÇÃO DE MATERIAIS

1) PERÍODO DA VISITA: ____/____/____

2) MUNICÍPIO: _____

3) COMUNIDADE: _____

4) OBJETIVO DA VISITA: Verificar a real necessidade do pleito de doação de materiais, além de vistoriar a comunidade e beneficiários.

5) DISTÂNCIA DO MUNICÍPIO ATÉ A COMUNIDADE: _____ km

6) CONTATO / TELEFONE: (____) _____

7) COMO SE DÁ O ABASTECIMENTO DE ÁGUA LOCAL: Através de poço tubular, riachos e caminhão pipa.

8) MATERIAIS SOLICITADOS: _____

9) DADOS DO POÇO (se existente, e se a informação estiver disponível no ato da visita):

- Profundidade: _____ - Nível Dinâmico: _____ - Nível Estático: _____ - Vazão L/H: _____

10) ENDEREÇO DO LOCAL DO POÇO (se existente):

11) COORDENADAS POÇO (se existente):

E = _____ N = _____ Altitude = _____

12) COORDENADAS RESERVATÓRIO EXISTENTE (se for o caso):

E = _____ N = _____ Altitude = _____

13) COORDENADAS DE LOCAL DO RESERVATÓRIO A SER DOADO (se for o caso):

E = _____ N = _____ Altitude = _____

14) CONCLUSÕES: Justifica a doação?



() **SIM**

() **NÃO** (*Justificar*)

() **PARCIAL** (*Especificar e Justificar*)

15) JUSTIFICATIVA (*Apenas se a conclusão da visita for “não” ou “parcial”*):

16) OBSERVAÇÕES (*Opcional - espaço para eventual apontamento em particular do responsável pela visita*):

DATA: ____/____/____

FOTOS EM ANEXO.

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELA VISITA
